

Campagne de recrutement d'ATER 2026

Profil du poste ATER demandé

1) UFR de rattachement pour l'enseignement :

Composante d'affectation : FLSH Laboratoire : ILLE UR 4363

1^{ère} section CNU du poste : 12

Support utilisé : 12 PR 0538

2) Profil général (enseignement et recherche)

L'ATER assurera des enseignements en littérature et culture germanophones dans le contexte européen et éventuellement en LEA.

L'ATER s'inscrira dans un axe de l'unité de recherche ILLE et renforcera l'ancrage transfrontalier du laboratoire. La construction de projets au sein d'EUCOR est souhaitée.

Traduction OBLIGATOIRE en anglais du profil de poste à publier (Job profile) pour EURAXESS

The assistant lecturer will teach German literature and culture in the European context and possibly in applied foreign languages.

He will be part of an axis of the ILLE research unit and will reinforce the cross-border anchoring of the laboratory. The construction of projects within EUCOR is desirable.

2) CHAMPS / SOUS-CHAMPS en anglais

- | | |
|---|---|
| 1) Saisir Main-recherc field : Literature | => Sub-research field : German literature |
| 2) Saisir Main-recherc field : Cultural studies | => Sub-research field : German studies |
| 3) Saisir Main-recherc field : Arts | => Sub-research field : German arts |

4) Quotité du support : 100%

Date de prise de fonctions : le 01.09.2026

5) MOTS-CLES issus de GALAXIE : Études germaniques, littératures, histoire interculturelle des pays de langue allemande

6) PROFIL DE POSTE : ENSEIGNEMENT

L'ATER assurera des enseignements en littérature et culture germanophones dans le contexte européen et éventuellement en LEA. D'autres enseignements, éventuellement dans d'autres filières, pourront lui être confiés selon les besoins et selon ses compétences personnelles.

Contact pédagogique : François Danckaert

Coordonnées du contact pédagogique : francois.danckaert@uha.fr

Département d'enseignement : IEA

Lieu(x) d'exercice : Mulhouse

Equipe pédagogique :

Régine BATTISTON

Maxime BCEUF

François DANCKAERT

Catherine FOUQUET

Elisabeth Johanna KOEHN
Elisabeth KÖRPER
Judith SYGA-DUBOIS
Fabienne UNGER

Nom directeur département :

Tel directeur dépt. : 03 89 33 63 96
Mél directeur dépt. : francois.danckaert@uha.fr

URL dépt. : <https://www.flsh.uha.fr/formations/institut-detudes-allemandes/>

Intérêt ou expérience concernant l'innovation pédagogique et la réussite des étudiants :

Compétences et expériences souhaitées : Une expérience en enseignement serait souhaitée.

Dans le cadre du projet d'université européenne porté par Eucor-Le campus européen la pratique de l'anglais sera un plus.

7) PROFIL DE POSTE : RECHERCHE

Contact scientifique (nom, prénom) : Régine Battiston
Coordonnées du contact scientifique : regine.battiston@uha.fr
Nom directeur labo : Régine Battiston
Tel directeur Labo :
Mél directeur Labo : regine.battiston@uha.fr

URL labo : www.ille.uha.fr

Descriptif labo :

Implanté à Mulhouse, au cœur de l'Europe, au point de contact entre trois pays, l'Institut de recherche en langues et littératures européennes (ILLE) a pour thématique l'étude pluridisciplinaire de l'identité littéraire européenne. Les recherches de l'ILLE se répartissent en deux axes qui se rejoignent et se complètent : le premier programme s'intitule « Identités et échanges européens » (IEE), et le second « Le plurilinguisme en Europe » (PLE).

Dans la recherche d'une dialectique interdisciplinaire, les deux domaines de spécialité (littérature/culture et sciences du langage/linguistique) sont fédérés par des notions communes, comme l'identité européenne, les transferts culturels et littéraires de l'Europe, leurs modalités d'expression et de transmission, les enjeux esthétiques et poétiques. Les points de contact entre les deux domaines permettent aux chercheurs de collaborer sur les deux axes.

L'Institut organise des séminaires thématiques et méthodologiques ouverts à la pluridisciplinarité. Lors des colloques annuels et des cycles de conférences, la participation active de spécialistes internationaux contribue, par la qualité et l'ouverture des échanges, à maintenir un haut niveau d'exigence scientifique, reflété par la publication des Actes. L'Institut valorise son activité par les travaux et l'engagement constant de tous les membres, enseignants-chercheurs, étudiants en master et doctorants et porte une attention particulière aux jeunes chercheurs.

Fiche HCERES labo : <https://www.hceres.fr/en/rechercher-une-publication/ille-institut-de-recherche-en-langues-et-litteratures-europeennes>

L'ILLE développe une activité de recherche pluridisciplinaire et originale, aboutissant à de nombreuses publications, grâce aux crédits alloués, qui traduisent un soutien de la part de la direction de l'université, consciente de l'apport fondamental des Humanités dans une université pluridisciplinaire.

Equipe et/ou Thème(s) de recherche proposé(s) au candidat // Descriptif du projet : La recherche du/de la candidat-e se rattache à l'axe 1, « Identités et échanges européens », de l'ILLE et concerne la littérature et la culture germanophones.

MODALITES DE TRANSMISSION DES DOSSIERS DE CANDIDATURE AUX POSTES D'ATER

PROCEDURE DEMATERIALISEE

La campagne de recrutement des ATER est ouverte du **18 mars 2026 à 10h00 (heure de Paris) au 15 avril 2026 à 16h00 (heure de Paris)**.

Les postes sont consultables dans l'application **GALAXIE/ALTAIR** ainsi que sur le site de l'UHA :

<https://galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/antares/can/index.jsp> <https://www.uha.fr/fr/uha-1/recrutements/enseignants-enseignants-chercheurs-chercheurs/recrutements-ater.html>

Comment candidater ?

La candidature se fera de manière **dématérialisée**, en deux phases :

Etape 1 : Enregistrement de votre candidature dans l'application ALTAIR/GALAXIE

Vous devez préalablement vous inscrire **au plus tard le 15 avril 2026 à 16h00 (heure de Paris)** depuis l'application **GALAXIE/ALTAIR** <https://galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/antares/can/index.jsp>

Attention à bien saisir une **adresse e-mail valide** qui servira ensuite pour toute la procédure.

A partir de cet enregistrement, vous recevrez automatiquement **un identifiant et un mot de passe** sur votre messagerie dans un délai maximum de **48 heures** afin de pouvoir déposer votre dossier de candidature dans l'application **Esup Dematec ATER**.

Veillez à vérifier dans **vos spams** si le message ne vous parvient pas.

Etape 2 : Constitution et dépôt de votre dossier de candidature exclusivement sur l'application Esup Dematec ATER

- Consulter la liste des **Pièces Justificatives** à fournir selon votre situation.
- Constituer votre dossier **en complétant, signant, scannant l'ensemble des pièces** vous correspondant. Votre situation détermine les pièces réglementaires devant être fournies pour valider votre candidature.

Ces pièces sont accessibles dans votre interface **ALTAIR** dans la zone '**Appel à candidatures**' puis '**Détails de l'appel à candidatures : cliquer Consulter (pop-up)**'

- Déposer votre dossier de candidature sur l'application **Esup Dematec ATER** au plus tard le 17 avril 2026 à 16:00 (heure de Paris) en ne déposant **qu'un seul fichier au format pdf** <https://recrutement-ater.uha.fr>
- Veuillez nommer votre dossier de candidature pdf de la façon suivante : **ATER_n° du poste_NOM_Prénom**

Important :

- Seul le dépôt de candidature dans l'application **DEMATEC ATER** est accepté. Les dossiers transmis par **mail ou par courrier** seront déclarés **irrecevables** au même titre que les dossiers incomplets.
- Il vous appartient de vérifier **la complétude de votre dossier**.
- Il est vivement recommandé **de ne pas attendre les derniers jours** pour s'inscrire sur l'application Altair et déposer son dossier de candidature sur la plate-forme Esup Dematec de l'UHA.

- **TOUS les documents en langue étrangère doivent être transmis avec leur traduction en français.**
- **Identification du dossier PDF pour tous les candidats : ATER n° du poste_NOM_Prénom**

⚠ Les dossiers de candidatures sont examinés **par une commission ATER, par section CNU** pour l'ensemble des composantes.

Cette procédure vise à limiter le nombre de dossiers déposés par chaque candidat. L'UHA s'engage à ce qu'une candidature déposée pour un poste dans une section CNU donnée, soit traitée pour l'ensemble des postes publiés dans cette même section.

En conséquence, au moment de l'inscription sur Altair : **veuillez ne candidater qu'aux postes portant la mention « CAND » (= à candidater)** Cette inscription vaudra pour l'ensemble des postes UHA de la même section CNU. Par conséquent une seule inscription est demandée pour les postes ayant la même section CNU.

➔ Exemple : 3 postes ATER pour la section CNU 60 => dans ALTAIR ne s'inscrire qu'au poste B60 CAND
- réception d'un courriel indiquant la procédure à suivre de l'expéditeur nepasrepondre@uha.fr au plus tard **dans les 48h qui suivent l'inscription sur Altair**. En cas de non réception du mail, veuillez au préalable consulter vos SPAMS/Courriers indésirables, sinon contacter le Service Enseignants des Ressources Humaines de l'UHA à : concours-ec.drh@uha.fr

- dépôt de l'ensemble des documents constituant son dossier de candidature en UN dossier unique au format pdf sur l'application Esup Dematec <https://recrutement-ater.uha.fr> **avant** les date et heure limites de dépôt : **17-04-2026 16h00**.

Contact (uniquement pour les questions d'ordre administratif)

Postes FLSH / FSESJ / FST / ENSISA / ENSCMu/ UHA BS (uniquement pour les questions d'ordre administratif) :

Ardiana GASHI

Tél. : [+33 \(0\)3 89 33 63 07](tel:+330389336307)

Courriel : concours-ec.drh@uha.fr

Postes IUT de Colmar :

Contact Gestionnaire administratif à l'IUT de Colmar (uniquement pour les questions d'ordre administratif) :

Malica ALLAL

Tél. : [+33 \(0\)3 89 20 23 53](tel:+330389202353)

Courriel : recrutement-enseignants.iutcolmar@uha.fr

Postes IUT de Mulhouse :

Contact Gestionnaire administratif à l'IUT de Mulhouse (uniquement pour les questions d'ordre administratif) :

Maelenn PRADO

Tél. : [+33 \(0\)3 89 33 74 12](tel:+330389337412)

Courriel : rh.iutmulhouse@uha.fr