

Campagne de recrutement d'ATER 2026

Profil du poste ATER

1) UFR de rattachement pour l'enseignement :

Composante d'affectation : FSESJ

Laboratoire : UHA CRESAT

1^{ère} section CNU du poste : N° 23

Support Utilisé : ERC Géonufe

2) Profil général (enseignement et recherche)

Géographie générale adapté aux enseignements pluridisciplinaires, en L et en M, cours et TD.

Traduction OBLIGATOIRE en anglais du profil de poste à publier

General geography adapted to multidisciplinary teaching, at the Bachelor's and Master's levels.

3) CHAMPS / SOUS-CHAMPS en anglais

1) Saisir Main-recherch field : **geography**

=> Sub-research field : **geopolitics**

4) Quotité du support : 100%

Date de prise de fonctions : le 01/09/2026

5) MOTS-CLES issus de GALAXIE

Géographie appliquée, Territoires, Cartographie, Environnement, Géopolitique

6) PROFIL DE POSTE : ENSEIGNEMENT

Contact pédagogique : Brice MARTIN (Directeur du département Histoire & Patrimoine)

Coordonnées du contact pédagogique : brice.martin@uha.fr

Département d'enseignement : Département « Histoire & Patrimoine »

Lieu(x) d'exercice : Faculté des Sciences Économiques, Sociales et Juridiques – Campus Fonderie (Mulhouse)

Equipe pédagogique : Département « Histoire & Patrimoine »

Nom directeur département : Brice Martin

Tel directeur dépt. : 03 89 56 82 90

Mél directeur dépt. : brice.martin@uha.fr

URL dépt. : <https://www.campus-fonderie.uha.fr/formations/histoire-patrimoines/licence-histoire/>

Intérêt ou expérience concernant l'innovation pédagogique et la réussite des étudiants :

On encouragera la personne recrutée à adapter le contenu de ses cours en fonction des projets professionnels et de poursuite d'études des étudiants.

Compétences requises :

Polyvalence en matière d'enseignement de la géographie (concepts et outils)

Compétences et expériences souhaitées : RAS

Dans le cadre du projet d'université européenne porté par Eucor-Le campus européen la pratique de l'anglais et/ou de l'allemand sera appréciée.

7) PROFIL DE POSTE : RECHERCHE

Contact scientifique (nom, prénom) : Teva MEYER

Coordonnées du contact scientifique : teva.meyer@uha.fr

Nom directeur labo : Guido BRAUN

Tel directeur Labo : 03 89 56 82 69

Mél directeur Labo : guido.braun@uha.fr

URL labo : <https://www.cresat.uha.fr/>

Descriptif labo : Le Centre de recherches sur les économies, les sociétés, les arts et les techniques (CRESAT), créé en 1984, rassemble des chercheurs en histoire (histoire économique, histoire du patrimoine industriel, histoire politique et culturelle, histoire de l'art), en sciences de l'information et de la communication (culture numérique, communication des organisations, communication interculturelle, culture médiatique), en géographie (géohistoire des risques, cartographie, SIG), en droit, en muséologie et en gestion. Ces chercheurs sont réunis par une commune curiosité pour la construction des sociétés et des territoires du Rhin supérieur.

L'expertise du CRESAT se déploie autour de quatre pôles :

- 1- Histoire et patrimoine de l'industrie
- 2- Territoires et transitions
- 3- Figures et médiations des transitions : innovations, médias, milieux
- 4- Espaces publics, identités collectives et circulations internationales

Fiche AERES labo : <https://www.hceres.fr/fr/rechercher-une-publication/cresat-centre-de-recherches-sur-les-economies-les-societes-les-arts-et-1>

Compétences et expériences souhaitées : Axe 2 du CRESAT : « Territoires et transitions » : Les chercheurs de ce pôle interrogent les concepts croisés de territoire et de transition(s), à travers une approche interdisciplinaire, transfrontalière, fondamentale et appliquée. Si le territoire est d'abord un espace approprié, les processus qui permettent cette appropriation sont très variés. Ils s'inscrivent dans un système d'interactions à plusieurs échelles, entre nature et sociétés, entre acteurs et groupes sociaux où les représentations, l'imaginaire, les héritages, etc. jouent un rôle essentiel. Cette appropriation s'inscrit dans les domaines décisionnels, organisationnels, politiques, etc. qui vont contribuer à fabriquer du territoire dans lequel les acteurs pourront ou non s'identifier (individuellement ou collectivement). A travers les risques, le nucléaire ou les questions liées aux transitions, ce pôle réfléchit aux interactions spatiales et temporelles, aux jeux d'acteurs et à la gouvernance partagée, coconstruite sur un capital social lui-même issu de la trajectoire géohistorique du territoire et de ses héritages multiples.

MODALITES DE TRANSMISSION DES DOSSIERS DE CANDIDATURE AUX POSTES D'ATER

PROCEDURE DEMATERIALISEE

La campagne de recrutement des ATER est ouverte du **18 mars 2026 à 10h00 (heure de Paris)** au **15 avril 2026 à 16h00 (heure de Paris)**.

Les postes sont consultables dans l'application **GALAXIE/ALTAIR** ainsi que sur le site de l'UHA :

<https://galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/antares/can/index.jsp> <https://www.uha.fr/fr/uha-1/recrutements/enseignants-enseignants-chercheurs-chercheurs/recrutements-ater.html>

Comment candidater ?

La candidature se fera de manière **dématérialisée**, en deux phases :

Etape 1 : Enregistrement de votre candidature dans l'application ALTAIR/GALAXIE

Vous devez préalablement vous inscrire **au plus tard le 15 avril 2026 à 16h00 (heure de Paris)** depuis l'application **GALAXIE/ALTAIR** <https://galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/antares/can/index.jsp>

Attention à bien saisir une **adresse e-mail valide** qui servira ensuite pour toute la procédure.

A partir de cet enregistrement, vous recevrez automatiquement **un identifiant et un mot de passe** sur votre messagerie dans un délai maximum de **48 heures** afin de pouvoir déposer votre dossier de candidature dans l'application **Esup Dematec ATER**.

Veillez à vérifier dans **vos spams** si le message ne vous parvient pas.

Etape 2 : Constitution et dépôt de votre dossier de candidature exclusivement sur l'application Esup Dematec ATER

- Consulter la liste des **Pièces Justificatives** à fournir selon votre situation.
- Constituer votre dossier **en complétant, signant, scannant l'ensemble des pièces** vous correspondant. Votre situation détermine les pièces réglementaires devant être fournies pour valider votre candidature.

Ces pièces sont accessibles dans votre interface **ALTAIR** dans la zone '**Appel à candidatures**' puis '**Détails de l'appel à candidatures : cliquer Consulter (pop-up)**'

- Déposer votre dossier de candidature sur l'application **Esup Dematec ATER** au plus tard le 17 avril 2026 à 16:00 (heure de Paris) en ne déposant **qu'un seul fichier au format pdf** <https://recrutement-ater.uha.fr>
- Veuillez nommer votre dossier de candidature pdf de la façon suivante : **ATER_n° du poste_NOM_Prénom**

Important :

- Seul le dépôt de candidature dans l'application **DEMATEC ATER** est accepté. Les dossiers transmis par **mail ou par courrier** seront déclarés **irrecevables** au même titre que les dossiers incomplets.
- Il vous appartient de vérifier **la complétude de votre dossier**.
- Il est vivement recommandé **de ne pas attendre les derniers jours** pour s'inscrire sur l'application Altair et déposer son dossier de candidature sur la plate-forme Esup Dematec de l'UHA.
- **TOUS les documents en langue étrangère doivent être transmis avec leur traduction en français.**
- **Identification du dossier PDF pour tous les candidats : ATER n° du poste_NOM_Prénom**

⚠ Les dossiers de candidatures sont examinés **par une commission ATER, par section CNU** pour l'ensemble des composantes.

Cette procédure vise à limiter le nombre de dossiers déposés par chaque candidat. L'UHA s'engage à ce qu'une candidature déposée pour un poste dans une section CNU donnée, soit traitée pour l'ensemble des postes publiés dans cette même section.

En conséquence, au moment de l'inscription sur Altair : **veuillez ne candidater qu'aux postes portant la mention « CAND » (= à candidater)** Cette inscription vaudra pour l'ensemble des postes UHA de la même section CNU. Par conséquent une seule inscription est demandée pour les postes ayant la même section CNU.

➔ Exemple : 3 postes ATER pour la section CNU 60 => dans ALTAIR ne s'inscrire qu'au poste B60 CAND
- réception d'un courriel indiquant la procédure à suivre de l'expéditeur nepasrepondre@uha.fr au plus tard **dans les 48h qui suivent l'inscription sur Altair**. En cas de non réception du mail, veuillez au préalable consulter vos SPAMS/Courriers indésirables, sinon contacter le Service Enseignants des Ressources Humaines de l'UHA à : concours-ec.drh@uha.fr

- dépôt de l'ensemble des documents constituant son dossier de candidature en UN dossier unique au format pdf sur l'application Esup Dematec <https://recrutement-ater.uha.fr> **avant** les date et heure limites de dépôt : **17-04-2026 16h00**.

Contact (uniquement pour les questions d'ordre administratif)

Postes FLSH / FSESJ / FST / ENSISA / ENSCMu/ UHA BS (uniquement pour les questions d'ordre administratif) : Ardiana GASHI

Tél. : [+33 \(0\)3 89 33 63 07](tel:+330389336307)

Courriel : concours-ec.drh@uha.fr

Postes IUT de Colmar :

Contact Gestionnaire administratif à l'IUT de Colmar (uniquement pour les questions d'ordre administratif) : Malica ALLAL

Tél. : [+33 \(0\)3 89 20 23 53](tel:+330389202353)

Courriel : recrutement-enseignants.iutcolmar@uha.fr

Postes IUT de Mulhouse :

Contact Gestionnaire administratif à l'IUT de Mulhouse (uniquement pour les questions d'ordre administratif) : Maelenn PRADO

Tél. : [+33 \(0\)3 89 33 74 12](tel:+330389337412)

Courriel : rh.iutmulhouse@uha.fr